ポピンズナーサリースクール二子玉川
重要事項説明書

〒158-0094　東京都世田谷区玉川3-17-1　玉川髙島屋S.C西館内1,2階
Tel：03-5797-2100　Fax：03-5797-2101
E-mail：futako@poppins.co.jp

株式会社 ポピンズエデュケア
オペレーション部
〒150-0012 東京都渋谷区広尾5-6-6
TEL03-3447-2133 FAX03-3447-2192
roominfo@poppins.co.jp

2026年度

施 設 概 要		
1	名　称	ポピンズナーサリースクール二子玉川 （東京都認証保育所）
2	認証年月日	2004年2月1日
3	所在地	〒158-0094　東京都世田谷区玉川3-17-1　玉川髙島屋S.C西館内1,2階 Tel: 03-5797-2100　Fax: 03-5797-2101
4	施設長	高桑 弘美
5	施　設	鉄筋コンクリート造　地下3階～地上6階建ての1.2階 使用面積　355.51㎡ 乳児室・ほふく室　80.62㎡ 保育室・遊戯室　74.29㎡ 便所・キッチン・事務室・廊下・その他　164.72㎡ 消 防 申 請　 2004年2月1日　　消防署届出 防火防災管理者　　若林 和子 非常口2方向有り 自動火災探知器・消火器・煙感知器・誘導灯・非常灯 保育室内には警備会社への連絡ボタンが3箇所設置されています。 3方向に避難経路があります。
6	開園日	月曜日～土曜日、玉川髙島屋の営業日
7	開園時間	基本時間　 7:30～20:30 延長時間　 7:00～7:30、20:30～21:00 （日・祝　10:00～18:00）
8	保育定員	40名　　（0歳:7名、　1歳:9名、　2歳:8名、　3歳:6名、　4歳:5名、　5歳:5名） 月極保育を中心としております。 定員に余裕のある場合には一時預かりをお受けいたします。
9	対象年齢	生後57日目～就学前児
10	スタッフ	施 設 長 1 名 、保 育 スタッフ 7 名 、栄養士2名、その他非常勤スタッフ ※すべての時間帯において、東京都認証保育所の職員配置基準を満たす 保育従事者を配置しております。

第1章　月極保育

第1条（入園基準）

次のいずれをも満たす乳幼児

- 入園月の1日現在、東京都在住（都内に住民登録している方）の生後57日目から就学前までの乳幼児。
- 月間96時間以上の保育の利用が必要なこと。居住自治体の要綱に準ずる。
- 当園にてお預かりが困難であるような特別の配慮・措置が継続的に必要でないこと。
- 幼稚園などの教育・保育施設又は地域型保育事業などを利用していないこと。
  居住自治体の要綱に準ずる。

第2条（入園手続）

1．提出書類

入園申込書、保育委託契約書、保育委託契約覚書、緊急時対応同意書、住民票（東京都内のもの）
健康診断票、食事調査表、通園経路図、送迎登録票
その他、次の内容をポピンズシステム2015の「マイページ」＊1よりご入力をお願いいたします。
「基本情報、児童健康票、ご家族・送迎情報、お子様について、利用コース申込み、
各種オプションサービスの申込み」
＊1 マイページにつきましては、別途お渡しする「マイページご利用ガイド」をご参照ください。
※ご提出又はご入力いただいた情報は、入退園手続き、保育サービス提供、保育料金の収受
その他業務上必要な範囲で利用いたします。
※お届け出事項に変更があった場合は、速やかに当ナーサリースクールへお知らせください。

2．提出期限

提出書類一式を入園内定後、親子面接時にご提出ください。
また、同時期までにマイページより必要事項の入力をお済ませください。

3．入園金　：　60,000円

① 利用開始月の前月末日までにお支払いください。
② 兄弟姉妹が同一時期に月極保育をご利用の場合は、お一人様のみお支払いいただきます。
また、当ナーサリースクール以外の株式会社ポピンズの運営する東京都認証保育所の
月極保育をご利用の場合も同様とします。ただし、入園金に差額がある場合は当ナーサリースクールの入園金に達するまでの金額をお支払いいただきます。
③ 一旦納入された入園金は、いかなる場合も返金いたしません。
④ 退園後1年間以上ご利用がなく、再入園いただく際には再度入園金が発生します。
⑤ 株式会社ポピンズのナーサリースクール（ポピンズエデュスクール、ポピンズアクティブラーニングスクール、及びポピンズアクティブラーニングインターナショナルスクールを含みます）から当ナーサリースクールへ転園される場合は、すでにお支払いの入園金等との差額のみご請求いたします。
⑥ 株式会社ポピンズのナニーサービス、VIPケアサービスをご契約され、入会金をお支払いの場合は、差額のみご請求いたします。

※ 入園金と同時期に第5条（利用料金）に定める月極保育料金、第12条及び第13条に定める前払いの月極オプションサービス料金等の入園月分もお支払いいただきます。
なお、前月中に入園を辞退された場合は、入園金以外については返金いたします。

第3条(利用日・利用時間)

1. 利 用 日　月曜日～土曜日

2. 利用時間　基本時間帯　7:30 ～ 20:30
　　延長時間帯　7:00 ～ 7:30、 20:30 ～ 21:00

第4条(利用方法)

1. 毎月20日までに、次月のご予定をマイページよりお申し込みください。
　※日々のご利用時間(15分単位・延長時間を含む)、お食事、お休みのご予定

2. 次月予定をお申し込み後、予約内容に変更がある場合は、ご利用日の前営業日(開園日)の17:00 迄にマイページよりお申込みください。それ以降の予約内容の変更はお受けしかねますので、予めご了承ください。
　尚、延長時間帯(7:00～7:30、20:30～21:00)のご利用は、2営業日前までにご予約ください。

3. ご利用コースは、前月の20日までマイページよりお申込みいただく事で変更することができます。
　前月の21日以降は変更できかねますので、あらかじめご了承ください。
　なお、前月と異なるコースをご利用の際は、必ず「保育委託契約覚書」をご提出いただきます。

第5条 (利用料金)

1. 月極保育料金 (コース料金)

単位:円/月

	週3日(3D)	週5日(5D)						
	※8H	6H	8H	9H	10H	11H	12H	13H
0歳児	50,000	60,000	72,000	75,000	78,000	80,000	87,000	94,000
1歳児	50,000	60,000	72,000	75,000	78,000	80,000	87,000	94,000
2歳児	50,000	60,000	72,000	75,000	78,000	80,000	87,000	94,000
3歳児	48,000	58,000	69,000	72,000	75,000	77,000	84,000	91,000
4歳児	48,000	58,000	69,000	72,000	75,000	77,000	84,000	91,000
5歳児	48,000	58,000	69,000	72,000	75,000	77,000	84,000	91,000

単位:円/月

	週6日(6D)						
	6H	8H	9H	10H	11H	12H	13H
0歳児	65,000	78,000	80,000	88,000	95,000	101,000	106,000
1歳児	65,000	78,000	80,000	88,000	95,000	101,000	106,000
2歳児	65,000	78,000	80,000	88,000	95,000	101,000	106,000
3歳児	62,000	75,000	77,000	85,000	92,000	98,000	103,000
4歳児	62,000	75,000	77,000	85,000	92,000	98,000	103,000
5歳児	62,000	75,000	77,000	85,000	92,000	98,000	103,000

※3D8H (96時間) コースのご利用の場合、自治体により保育料補助が無い場合があります。

① 利用可能日時は、第3条のとおりです。
② 対象年齢は、入園した日の属する年度(4月1日～翌年3月31日)の初日の前日の年齢となります。
　例: 2026年度では、2025年4月1日生まれのお子様は1歳児、
　　2025年4月2日生まれのお子様は0歳児となります。

③ 月220時間以下の保育料金（延長料金を含みます）は、3歳未満児の場合80,000円、
3歳以上児の場合77,000円を上限といたします。
④ 入園日（退園日）にかかわらず、1ヶ月単位で料金が発生します。
⑤ 月極保育料金は月齢に応じた給食（1回分）・おやつ代（1～2回分）・保育材料費を含みます。
食費は1か月8,000円となります。
⑥ 前営業日17:00以降に登園予定からお休みとなった場合に、他の日に替えて登園することはできません。
⑦ 同一週内で月が変わる場合、月をまたいでの曜日の変更はできません。
⑧ 週5日コースご利用時に6日目を利用される場合には、当該月のコースは週6日コースに変更となります。次月には自動的に変更前の週5日コースに戻ります。
※ 次月に変更前のコース以外をご希望の場合は、別途マイページよりお申込みください。
⑨ 週5日コースご利用の際に、利用コース申込み締切日以降に、予定されていたお休みの日を登園日に変更し、その週の開園日すべてを登園日とされた場合は、当該月のコースは週6日コースに変更となります。⑧と同様に、次月には自動的に変更前の週5日コースに戻ります。
⑩ 祝日の振替については週の中に契約曜日が〔祝日・年末年始〕の場合、他の日への振替保育はできません。
⑪ その他、活動内容によって費用が発生する場合には別途ご請求いたします。
⑫ 社会情勢等の理由で月極保育料金の改定を行う場合は、3ヶ月前に予めご連絡いたします。
⑬ 入園後、乳幼児の保育に特別な配慮・措置（事故、疾病やその後遺症により必要な特別の介助等）が必要になった場合、月極保育料金を変更（上乗せ）する可能性がございます。
予めご了承ください。

2. 延長料金

次の場合には別途延長料金がかかります。延長料金はご予約時間と実際のご利用時間のうち、長い方の時間で請求させていただきます。
ご利用の1分目から発生し、15分単位の請求になります。

① 延長時間帯（7:00～7:30、20:30～21:00）にご利用の場合
なお、延長時間帯のご利用には2営業日前までのご予約が必要です。
② 基本時間帯であっても、契約時間数を超過した場合

利用時間帯	延長料金
7:00～ 7:30	750円/15分
7:30～ 9:00	500円/15分
9:00～18:30	400円/15分
18:30～20:30	500円/15分
20:30～21:00	750円/15分

※開園時間（7:00～21:00）以外のお預かりはしておりません。
開園時間前（～7:00）の登園及び開園時間後（21:00～）のお預かりとなった場合には、
開園時間外の早朝料金及び遅延料金として 2,000円/15分 を請求させていただきます。
※内閣府が定める「特定大規模災害」が発生した場合に限り、延長保育利用料の請求はしません。

3. 食費

ご利用予定時間が18:30を超える場合は補食を、19:00を超える場合は補食または夕食を申し込みいただけます。
ご利用に際しては事前のご予約が必要です。前営業日17:00までにお申し込みください。

	提供時間	食事料金
補　食	18:00頃	250円/食
夕　食	18:00頃	450円/食

※前営業日17:00を過ぎて食事をキャンセルされた場合には、上記料金をご請求いたします。

第6条（支払）

1. 請求時期

毎月初に、月極保育料金は次月分を、延長料金と食費（補食・夕食）は前月分を、マイページ上に
請求書を表示する方法により請求いたします。
なお、入園時には入園が決定後、速やかに表示するものとします。

2. 支払方法

料金は、毎月指定日に、ご登録口座より自動振替でお支払いいただきます。
自動引落しの手続きが完了するまでは、請求書記載の口座に期日までにお支払いください。
振込手数料は、お客様にてご負担ください。

3. お支払いについて

お支払期日までにご入金が確認できない場合には、「保育料等未納のお知らせ」を送付いたします。
「保育料等未納のお知らせ」に記載の支払い期日までに、お支払いください。
万一、支払期日内にお支払いがない場合は、督促事務手数料として「保育料等未納のお知らせ」
発送月の翌月のご請求書にて1,000円（税込）を申し受けます。
また、支払期日の翌日からお支払いが完了するまでの日数に応じ、延滞料として滞納金額に
年14パーセントの割合を乗じた額（1円未満切捨て）をお支払いいただきます。

4. 領収証について

領収証はお支払確認後に、マイページより取得することができます。当該領収証は電子文書のため
印紙課税の対象とはなりません。

第7条（退園）

1. 退園を希望される場合は、退園予定月の20日までに、当ナーサリースクールへ「退園届」をご提出
ください。退園予定月の21日以降にご提出いただいた場合には、退園は退園予定の次月の扱い
となり、次月分の月極料金（保育料金・月極のオプションサービス料金）をお支払いただきます。
※認可保育園に入園申込みをされていて、自治体の入園可能の回答日が退園月の21日以降と
なった場合には、都の指導に則り、退園月の次月分の月極保育料金は返金いたします。
※保育料などを返金する場合は、手続きの都合上、退園翌月以降の返金となります。
その旨、予めご了承ください。

2. お子様の保育に特別の配慮・措置が継続的に必要であり、お子様や他の園児の安全の確保の
観点から、お預かりが困難と弊社で判断したときには、退園いただく場合があります。

3. 月極保育料金その他の料金を請求書記載の期日より1ヶ月以上滞納された場合は退園いただきます。

※ ポピンズシステム2015にアクセス可能な期間は、卒園・退園・転園後3ヶ月間です。

第2章　一時保育

第8条（利用基準）

次のいずれをも満たす乳幼児

- 生後57日目から就学前までの乳幼児。
- 当園にてお預かりが困難であるような特別の配慮・措置が必要でないこと。

第9条（利用日時）

月～土曜日　7:30～20:30、日・祝　10:00～18:00（玉川高島屋の営業日）

利用可能時間	朝延長時間	基本時間帯	夜延長時間
月～土曜日	7:30～9:00	9:00～18:30	18:30～20:30
日・祝日（玉川高島屋営業日）		10:00～18:00	

※一時預かりは、保育の定員に空きがある場合にお受けいたします。

※開園時間を超えてのお預りはおこなっておりません。

第10条（利用方法）

1. 次の申込み書類をご記入の上ご提出ください。
「一時保育入園申込書」、「緊急時対応同意書」、「児童票」、「お子様について」

2. 予約制です。ご利用予定日の2営業日前の17:00迄にご予約ください。予約内容に変更がある場合は、ご利用2営業日前の17:00迄に当ナーサリースクールへご連絡ください。

3. キャンセルの場合は、予約前営業日の17:00迄に当ナーサリースクールへご連絡ください。
17:00以降となった場合は、キャンセル料としてご予約分の料金全額をお支払いいただきます。

第11条（料金）

1. 利用料金
   ① 保育料、食事代、その他の料金を、ご利用日毎に現金にてお支払いいただきます。
   ② ご利用時間は、1分以上、15分単位で計算させていただきます。
   ③ ご利用の開始時間と終了時間は、②で計算されたご予約時間と実際のご利用時間のうち、それぞれ長い方の時間とさせていただきます。
   ④ 一時預かりご利用日現在、次に該当する場合は、保育料を20％割引きます。
   割引額に端数が出た場合には、円未満については切り捨てます。
   なお、保育料以外の食事料金、その他の料金は、割引対象外とさせていただきます。
   1) 当ナーサリースクールに、翌月1日付の入園が確定されたお子様
   2) 株式会社ポピンズのナニーサービスの個人会員ご契約者様のお子様
   3) 株式会社ポピンズのVIPケアサービスの個人会員ご契約者様と同居のお子様
   4) 株式会社ポピンズの次の施設にお通いのお子様 （イベント等、臨時のご利用を除きます）
      - ポピンズエデュスクール
      - ポピンズアクティブラーニングスクール
      - ポピンズアクティブラーニングインターナショナルスクール
   5)日曜日又は祝日のご利用日現在、当ナーサリースクールの月極め保育をご利用のお子様

A. 基本時間帯保育料金表

基本時間帯の保育料金は下表の通りです。1か月間(1日～月末)のご利用累計時間数により、時間当たりの保育料金を変更いたします。実際にご利用をいただいた日の基本時間帯の時間を累計するため、ご予約いただいた時点では累計時間は確定とはなりませんのでご了承ください。

累計時間	10時間まで	10時間超、20時間まで	20時間超過
15分単位	525円/15分	425円/15分	325円/15分
1時間当り	2,100円/時間	1,700円/時間	1,300円/時間

※ご兄弟姉妹でご利用の場合は、お一人毎にご利用の累計時間を計算いたします。
※当ナーサリースクール以外での一時預かりご利用時間は、累計時間には含まれません。
※キャンセル料として確定した時間数は、お支払いいただいた時点で累計加算いたします。

B. 基本時間外保育料金表(朝延長・夜延長)

基本時間帯以外の保育料金は下表の通りです。基本時間外(朝延長時間・夜延長時間)のご利用時間数は、基本時間帯のご利用時間の累計時間には含まれません。

時間帯		月～土曜日
朝延長	7:30～9:00	675円/15分
夜延長	18:30～20:30	675円/15分
	20:30～21:00	1,000円/15分

※万一、一時保育利用可能時間以外のご利用となった場合には、時間外の早朝料金及び遅延料金として2,000円/15分 を申し受けます。
なお、早朝料金及び遅延料金は、第11条、1.の④に記載されている割引は対象外です。

2. 食費

一時預かりの食費は次表の通りです。ご利用に際しては事前にご予約をお願いします。
ご予約時間が18:30を超える場合には補食を、19:00を超える場合は補食または夕食をお申込みいただけます。

	提供時間	食事料金
おやつ	9:00、15:00頃	250円/食
昼　食	11:30頃	450円/食
補　食	17:50頃	250円/食
夕　食	18:10頃	450円/食
ミルク	随　時	250円/回

※ミルクについては、ご持参された場合には請求はございません。
※当日にキャンセルされた場合には上記料金を請求いたします。

3. その他

当ナーサリースクールで物品を購入された場合、また当日にイベント等に参加された場合の料金は、上記保育料金等と一緒にご請求いたします。
また、オムツ1枚100円(税込)、午睡用タオル2枚370円(税込)、お口拭きタオル3枚110円(税込)をご請求致します。

第3章　ポピンズプラス

第12条　（紙オムツ提供サービス）

1．紙オムツ（月極）

お子様の衛生面、生活習慣面での必要に応じ、ナーサリースクールが備え置いている紙オムツを提供いたします。本サービスのご利用により紙オムツをご持参いただく必要がなくなります。

※紙オムツは花王メリーズを使用いたします。

［消費税等込み］

	新生児～ビッグsize	ビッグより大きいsize
通常期	3,900円/月	6,300円/月
トイレトレーニング期（慣らし保育）	2,300円/月	

2．紙オムツ（日毎）

月極め紙オムツ提供サービスをご利用されていない場合には、1枚100円（消費税等込み）にて提供させていただきます。

第13条　（タオルサービス）

ナーサリースクールにて各種タオルをご用意いたします。

※株式会社東洋リネンサプライのタオルを使用します。

［消費税等込み］

タオルサービス	2,000円/月

第14条　（支払方法）

1．月極のポピンズプラス（タオル・オムツなど）

ご利用予定の前月にご請求いたします。すでに前月の保育料等の請求額が確定している場合は、次回の請求書にてご請求いたします。

2．日毎のポピンズプラス（タオル・オムツなど）

月極保育をご利用の方は次月にご請求いたします。

一時保育ご利用の方は当日にご請求いたしますので、現金でお支払ください。

※体操教室、英語教室等、他ポピンズプラスは別紙にてお知らせします。

第4章　その他

第15条（嘱託医）

〔内科〕

用賀アーバンクリニック　　院長　野間口 聡

住所：東京都世田谷区用賀2-41-17　1F・2F

電話：03-5717-6331

〔委託内容〕

入園時の健康診断、定期健康診断、緊急時の対応

第16条（保険の適用）

当ナーサリースクールご利用中、弊社の責任に帰すべき事由によりお子様に損害を与えた場合、賠償責任保険、傷害保険から加入限度内で保険金が支払われます。尚、不可抗力による事故の場合、保険金が支払われない場合もあります。※ご希望の場合は、賠償責任保険加入証の閲覧ができます。

（対人補償　1事故1名2億円　1事故期間中10億円）

第17条（虐待防止のための措置）

1. 当ナーサリースクールは、お子様の人権の擁護・虐待の防止のための次の措置を講じています。
   1）人権の擁護、虐待の防止のためのマニュアル作成など、必要な体制の整備
   2）スタッフによるお子様への虐待等の行為の禁止
   3）虐待の防止、人権に関する啓発の為のスタッフに対する研修の実施
   4）その他虐待防止の為に必要な措置

2. 虐待等の行為とは、児童福祉法第33条の10に規定する行為をさします。

3. 当社は、当ナーサリースクールで虐待等の疑いのあるお子様を発見した場合は、法令に基づき自らの判断で関係機関に通報します。

第18条（保育内容に関する相談・苦情）

面接・文書・電話などの方法で苦情を受付致します。

相談・苦情担当		
相談・苦情受付担当者氏名	施設長	高桑 弘美
	オペレーション部	芝田 雅子　（ 03-3447-2133 ）
第 三 者 委 員 氏 名	子育て相談員	金澤 ルミ子　（ 070-5570-1227 ）

事　業　者　　：　　株式会社 ポピンズエデュケア

代　表　者　　：　　田村 篤司

所　在　地　　：　　東京都渋谷区広尾5丁目6番6号

電 話 番 号　　：　　03-3447-2100

FAX 番 号　　：　　03-3447-1812

事　業　所　　：　　東京・大阪・名古屋・京都・芦屋

全国に330 か所を超える保育・教育施設を展開

定款の目的に定めた事業　：

1. 「子育て支援」

ナニー（教育ベビーシッター）の養成と派遣、保育施設の運営

2. 「母と子に優しい街づくり」

公共施設での託児サービス、イベント等での託児

3. 「高齢者住宅ケア」

ホームヘルパー2級の養成、ポピンズのVIPケアサービス

※設置者は過去に事業停止命令又は施設閉鎖命令を受けておりません。
※安全計画　当ナーサリースクールでは、安全計画に基づき、安全点検・安全指導に
取り組んでいるほか、職員への研修及び訓練を実施しています。
※職員に関する研修の受講状況
当ナーサリースクールは年1回以上、外部研修を受講し、職員のスキルアップを図っています。